



**ACTA DE LA DECIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y
TRANSPORTES OPD, EL DIA MARTES 25 DE AGOSTO DEL 2015**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 13:25 (Trece horas con veinticinco minutos) del martes 25 veinticinco de Agosto del 2015 dos mil quince, en la Sala Fundación "Mayor Alfredo Medina Guerra" que se encuentra dentro de las instalaciones de la Secretaria de Movilidad, sita el edificio ubicado en las confluencias de las Avenidas Circunvalación y Alcalde, con base en el artículo 11 del Decreto de creación del citado Organismo, se procede a dar inicio a la Novena Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del Organismo Público Descentralizado Servicios y Transportes.

En el uso de la voz el Mtro. Saúl Cotero Bernal, Director Jurídico de la Secretaria de Movilidad manifiesta que: "con fundamento en el artículo 35 del reglamento interno de la Secretaria de Movilidad fundado y motivado legalmente, yo sustituyo las ausencias del Secretario de Movilidad y Presidente de este Consejo, con tal carácter damos inicio a esta Sesión Ordinaria, por lo que le pido al Secretario Técnico que de lectura al orden del día, emita constancia de quorum y que informe si fueron notificados de forma personal los representantes de cada una de las Instituciones que integran este Consejo de Administración".

I. LISTA DE ASISTENCIA Y EN SU CASO DECLARACIÓN DE QUÓRUM.

El Secretario Técnico LAE. Samuel Héctor Zamora Vázquez, muestra la lista de asistencia, se hace constar la participación de 08 de los 08 integrantes del Consejo de Administración del Organismo por lo que se declara quórum legal y todos los acuerdos aquí tomados serán válidos.

En el uso de la voz el Mtro. Saúl Cotero Bernal, Director Jurídico de la Secretaria de Movilidad le solicita al secretario técnico que exhiba constancia de que fueron notificados los integrantes del consejo en tiempo y forma, a lo que el LAE. Samuel Héctor Zamora Vázquez, exhibe dichas constancias de los que debiesen estar asistiendo a la presente Sesión.

II. PROPUESTA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Presidente del Consejo, le pide al Secretario Técnico de lectura al orden del día y someta a aprobación a los integrantes del Consejo.

En el uso de la voz el Secretario Técnico señalo en lectura el siguiente orden del día:

- I. Lista de asistencia y en su caso, declaración de quórum.
- II. Propuesta y en su caso, aprobación del orden del día.
- III. Lectura del acta de la sesión anterior.
- IV. Presentación y aprobación de los Estados Financieros del periodo que comprende del 01 de Mayo al 31 de Julio del 2015.
- V. Informe de Actividades del periodo que comprende del 01 de Mayo al 31 de Julio del 2015.
- VI. Propuesta y en su caso aprobación, de la desincorporación de 20 unidades del patrimonio de Servicios y Transportes conforme a los dictámenes técnicos emitidos por diferentes áreas del Organismo, para su posterior enajenación acorde a Las Políticas y Lineamientos de Adquisiciones y Enajenaciones de Servicios y Transportes.
- VII. Presentación y aprobación del Manual y Reglamento de Austeridad de Servicios y Transportes O.P.D.
- VIII. Asuntos varios.
- IX. Clausura de la Asamblea.

El Mtro. Saúl Cotero Bernal comenta que no habiendo alguna otra observación, se pone a consideración de los miembros de este consejo el orden del día y se aprueba por unanimidad.



III. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

Atendiendo el **punto 3 tres**, el Presidente del Consejo le solicita al Secretario Técnico de lectura al Acta de la Sesión anterior, en el uso de la voz el LAE. Samuel Héctor Zamora Vázquez, explica que derivado de que la misma ya fue firmada por los integrantes del Consejo de Administración y de que están insertas en la carpeta que se les entrego, solicita la dispensa de la lectura y dar continuidad al siguiente punto. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

IV. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL PERIODO QUE COMPRENDE DEL 01 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2015.

Pasando al **punto 4 cuatro** del orden del día, el Lic. Samuel Zamora, Secretario Técnico del Consejo expone: "Lo que tiene que ver con el mes de mayo, junio y julio, Servicios y Transportes viene operando con números negros en su operación del día a día, sin embargo por los pasivos que inicio Servicios y Transportes este Gobierno, presenta un resultado negativo derivado de que existían pasivos a corto y mediano plazo, me gustaría que la Contadora Sandra que es la Jefa del Departamento de Contabilidad amplíe el tema". En el uso de la voz la Lic. Sandra Martínez: "Durante el trimestre, tuvimos un poco de perdida, pero es referente a la actividad baja derivado del periodo vacacional, lo que se refleja en la recaudación, esto es mes con mes pero en la parte de acumulado tenemos una utilidad".

El Presidente Suplente pregunta: "¿hay algún comentario señores consejeros? No habiendo ningún comentario, se pone a consideración la aprobación de los Estados Financieros del periodo que comprende del 01 de Mayo al 31 de Julio del 2015, se somete a votación y se aprueba por unanimidad".

V. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO QUE COMPRENDE DEL 01 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2015.

Continuando con el **punto 5 cinco** el Director General refiere y expone: "Iniciamos con los temas de la Dirección Jurídica, quiero hacer mención que el área de Contraloría e Inspección han hecho un trabajo más intenso en cuanto a las supervisiones y sanciones correspondientes, lo que genera el incremento en asuntos del área jurídica, para lo cual le pediré a Ricardo, Director Jurídico del Organismo que amplíe el tema".

En el uso de la voz, el Lic. Ricardo Plascencia comenta: "Tenemos 232 juicios, de los cuales tenemos 158 de los cuales 129 son laborales, de los cuales el 50% son de la administración anterior".

El presidente suplente pregunta: "¿Cómo van con los laudos? Mi pregunta va en el sentido de que ya estamos en austeridad y las resoluciones pueden afectar económicamente al Organismo, si no tiene inconveniente el señor Director General, propongo una reunión con el Director Jurídico para revisar los temas, sobre todo los de mayor riesgo".

El Director General responde: "Claro que sí, la agendamos para la próxima semana, seguimos con el informe, en cuanto al departamento de Accidentes les informo que hubo una disminución en comparación al 2014, lo que es buen resultado considerando que estos meses de lluvia; en la Comisión Mixta se está haciendo un excelente trabajo, se hacen más sanciones, más observaciones, también es importante hacer referencia que se recupera una cantidad importante por los cobros; pasando al tema de Recaudación, les recuerdo que Servicios y Transportes ha estado dando de baja las unidades obsoletas, ya que la vida útil de una unidad es de 5 años y estamos sustituyéndolas por unidades nuevas, ya solo nos faltan las unidades de gas; pasando al Departamento de Combustibles donde tenemos un ahorro importante ante los incrementos de diésel del 2014, la comparativa del rendimiento entre el 2014 y el 2015 refleja una mejora, en el tema del consumo de gasolina en los vehículos utilitarios del Organismo, independientemente del precio del combustible, hemos tenido una reducción en el consumo, esto se deriva de las medidas de austeridad que se han impuesto, lo que genera un ahorro importante a Servicios y Transportes; pasando al tema de Subrogados, tenemos ingresos presencia en 32 municipios del interior del Estado, estos subrogados desafortunadamente no está cumpliendo con los 10 años de antigüedad de sus unidades como marca la Ley y por lo tanto no les hemos renovado sus contratos y se le ha estado informando a la SEMOV para su



detención por el incumplimiento de la Ley, cabe mencionar que la tarifa de estos subrogatarios es de \$5.50 comparado con los \$6.00 y derivado de los altos costos, financieramente se han visto afectados y por tanto ha habido un rezago en el pago del mantenimiento y por consecuente no se les ha renovado su contrato, lo que no nos ha generado un aumento importante en la recaudación de subrogados pero si nos ha permitido estar al día en el cumplimiento del contrato de subrogación, en el tema de las supervisiones, me es grato importante informarles que este trimestre se hicieron 32 supervisiones, lo que es sin duda, el mayor número de supervisiones en lo que va de este gobierno; pasando al tema de Recursos Humanos, anticipándonos al tema de ahorro que nos establece el Gobierno del Estado, nosotros iniciamos este Gobierno con 282 administrativos teniendo 259 al mes de Julio, lo que hemos hecho es congelar las plazas y no suplir a los compañeros que se van, los conductores no es un tema sencillo, pero aun así tenemos una reducción".

El Presidente Suplente pregunta: "¿hay alguna observación relativa al informe de actividades? No habiendo alguna otra observación, se pone a consideración de ustedes únicamente para conocimiento el Informe de Actividades del periodo que comprende del 01 de Mayo al 31 de Julio del 2015, se somete a votación y se aprueba por unanimidad".

VI. PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN, DE LA DESINCORPORACIÓN DE 20 UNIDADES DEL PATRIMONIO DE SERVICIOS Y TRANSPORTES CONFORME A LOS DICTÁMENES TÉCNICOS EMITIDOS POR DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO PARA SU POSTERIOR ENAJENACIÓN ACORDE A LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DE SERVICIOS Y TRANSPORTES.

Dando seguimiento al **punto 6 seis** del orden del día el Secretario Técnico refiere: "La vida útil de una unidad es de 5 años, la reparación de las unidades que tienen que ver con modelos anteriores tienen costos muy elevados, por lo que Servicios y Transportes propone a este Consejo llevar a cabo el procedimiento respectivo para la enajenación de estas 20 unidades, cada uno de ustedes tiene en sus manos un expediente de baja de la unidad que contiene la bitácora del área de mantenimiento, el Dictamen Técnico con su costo de reparación, fotografías y, algo muy importante, el avalúo de Ciencias Forenses. En este caso se proponen las 20 unidades para enajenación y se les está invitando a los subrogatarios que no cumplen con los 10 años de antigüedad de sus unidades, que aprovechen y cambien su unidad 2003, 2004 por una 2008".

El representante de la Secretaria General de Gobierno pregunta: "¿Todas estas unidades tiene un costo de reparación o hay alguna que solo se dará de baja por el año pero está trabajando al 100%?"

El Secretario Técnico responde: "En este momento ninguna de las 20 están circulando por el alto costo que representa la reparación de las mismas".

El Presidente Suplente: "se pone a consideración ante los miembros del consejo, la aprobación para enajenar las 20 unidades descritas con marca, modelo, motor y placas ya señalados por el Secretario Técnico y Director de Servicios y Transportes que se detallan en la página 34 del cuadernillo, se somete a votación y se aprueba por unanimidad".

VII. PROPUESTA, Y APROBACIÓN DEL MANUAL Y REGLAMENTO DE AUSTERIDAD DE SERVICIOS Y TRANSPORTES O.P.D.

Pasando al **punto 7 siete** del orden del día, el Lic. Samuel Zamora, Secretario Técnico del Consejo expone: "Como es de su conocimiento, hay una disposición por parte del Gobierno del Estado en la cual los Organismos Públicos Descentralizados tenemos que generar un reglamento y un manual de austeridad que nos establecía un plazo y como es de su conocimiento y en base a nuestro Decreto, cualquier reglamento o manual deberá de ser aprobado por este Consejo de Administración, por lo cual le pediría al Lic. Ricardo Plascencia que amplíe el tema".

OFICINAS GENERALES - MODULO TESISTAN

AV. JUAN GIL PRECIADO 6735 COL. JARDINES DE NUEVO MÉXICO
C.P. 45150 ZAPOPAN, JAL. TEL. (33) 3030 5900

www.syt.jalisco.gob.mx



Secretaría de Movilidad
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

En el uso de la voz, el Lic. Ricardo Plascencia comenta: "El tema que se propone es el Reglamento de Austeridad y Ahorro de Servicios y Transportes, en términos generales es el tema adjetivo es la Ley de Austeridad del Estado de Jalisco y de la cual plasmamos en este reglamento la operación el uso y cumplimiento de la Ley de Austeridad para que las áreas del Organismo se sometan al mismo y consta de 36 artículos".

El presidente suplente: "Yo tengo una preocupación, sugería que lo hubieran mandado con anticipación para que todos los consejeros lo hubiéramos revisado con tiempo, no dudo que este bien el documento, pero no puedo aprobar algo que no conozco el contenido, lo que podemos hacer es darle entrada al documento y en una próxima sesión manifestemos su aprobación".

La representante de la SEPAF comenta: "Los 120 días a que se refiere este decreto es para la presentación del Reglamento Interno y del Manual de Organización y Procedimientos Sustantivos y lo que presentan ustedes es un Manual de Austeridad entonces no me cuadra yo creo que se están confundiendo de documentos".

El Presidente suplente: "Propongo que si la representante de la SEPAF tiene total conocimiento del tema se reúnan con ella para eliminar esa confusión, revisar ese tema y se presenten los documentos correctos, sino la misma OPD se verá muy mal si no cumple con los requisitos, entonces que se haga una Comisión revisora integrada por parte de Servicios y Transportes el Director Jurídico y el Contralor y por parte de la SEPAF la Lic. Grisel Madrid, para que revisen el tema, los reglamentos, los manuales, y así nos dan más elementos para que en la próxima sesión se envíe junto con la convocatoria y así ya lo hayamos revisado antes, quienes estén de acuerdo sírvanse a levantar la mano, se aprueba".

VIII. ASUNTOS VARIOS

Dando seguimiento al **punto 8 ocho** del orden del día el Presidente: "Yo en este punto quiero dejar asentado que en cuanto la Comisión Revisora tenga integrados los documentos y que nos los remitan con anticipación, este Consejo se reúna en una Sesión Extraordinaria, los que estén de acuerdo sírvanse a levantar la mano, se aprueba".

El Director General de Servicios y Transportes: "Si me permiten recordarles que en la VII. Sesión de Servicios y Transportes se hizo de su conocimiento que el Comité de adquisiciones y Enajenaciones llevaría a cabo el procedimiento de adjudicación de un Despacho Contable Externo para la recuperación del ISR de los ejercicios 2011, 2012, 2013 y 2014, quiero informarles del resultado del mismo, primero el Lic. Ricardo les explicara el proceso de la Licitación y posteriormente la Lic. Sandra explicara el proceso de recuperación".

El Lic. Ricardo Plascencia expone: "En mi carácter de Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de Servicios y Transportes, se lanzó la convocatoria para aprobar las bases mismas que se aprobaron en diciembre del 2014, posteriormente se hizo la publicación de la convocatoria en dos medios de comunicación y finalmente se adjudicó a la empresa Consultoría Grupo Corporativo CGC S.A. DE C.V. ellos ofertaron cobrar el 15% del ahorro que tuviera el Organismo mismo que se pagaría en 6 meses, una vez exhibida la documentación de Hacienda y una vez que la información fuera validada por el Departamento de Contabilidad".

Lic. Sandra Martínez expone: "Para llevar a cabo este trámite y que el Organismo tuviera este beneficio, Servicios y Transportes tuvo que reunión una serie de requisitos y cumplir con una serie de documentos como la *"Promoción para confirmar el criterio sobre la aplicación de la compensación de forma retroactiva de los ejercicios 2011, 2012, 2013 y 2014, ante el Servicio de Administración tributaria SAT de forma positiva"*, este documento es el más importante ya que con el Servicios y Transportes avala que todos los trabajos fueron correctamente realizados y se tuvo una recuperación de \$7'702,753.00 mismo que se compenso en los años 2012, 2013 y 2014 aplicando las reglas del decreto"

El Presidente Suplente: "Este punto fue únicamente informativo no requiere la aprobación del Consejo".



El Director General de Servicios y Transportes: "En relación al Presupuesto 2015 que fue aprobado por este Consejo que tiene que ver con la Partida 3251 *Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de programas públicos*, donde se asignaron \$104,247,954.36 quiero informarles que con motivo del contrato de arrendamiento establecido por Servicios y Transportes por la adquisición de unidades, se han ejercido solamente \$2,196,213.45 y aproximadamente al 31 de Diciembre del presente año estaremos ejerciendo aproximadamente \$30,000,000.00 por concepto del arrendamiento; con motivo de la implementación del Sistema de Monitoreo, el Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de Servicios y Transportes llevara próximamente a cabo una sesión donde se establecerán las bases para la contratación de una empresa de Sistemas y Informática que llevara a cabo el análisis y supervisión de las unidades por lo que pedimos se modifique el presupuesto 2015, para que se le quiten \$2,000,000.00 a la partida 3251 para pasarlas a la 3192 *Servicios integrales de infraestructura de computo*, y le pido a Sandra amplíe el tema".

Lic. Sandra Martínez refiere: "Debido a que la partida 3192 no se había presupuestado derivado de que no había surgido la necesidad hasta hoy, esta partida la tenemos en cero y necesitamos asignarle un valor para poder hacer las erogaciones correspondientes de aquí a diciembre y para no afectar el monto total del presupuesto, lo que hicimos fue una transferencia de una partida que ya estaba presupuestada y que no nos vamos a gastar".

La contratación de este servicio le generara un ahorro a Servicios y Transportes porque este servicio es de monitoreo, de la operación en ruta, del trato al usuario, del conteo y su cruce con la recaudación".

El Presidente Suplente: "Se pone a consideración ante los miembros de este Consejo, la transferencia por \$2,000,000.00 (dos millones de pesos) de la partida 3251 a la partida 3192 para poder ejercer de aquí al 31 de diciembre del 2015, se somete a votación y se aprueba por unanimidad".

IX. CLAUSURA DE LA ASAMBLEA

El Presidente Suplente atendiendo al **punto 09 nueve**, se declara concluida la Décima Sesión siendo las 14:30 (Catorce horas con treinta minutos) del día Martes 25 veinticinco de Agosto del 2015 dos mil quince, agradeciendo su asistencia.

PRESIDENTE SUPLENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Mtro. Saúl Cotero Bernal

Director General Jurídico de la Secretaría de Movilidad

SECRETARIO TECNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION

LAE. Samuel Héctor Zamora Vázquez

Director General de Servicios y Transportes

SECRETARIO TECNICO SUPLENTE

Laura Roxana Luna Preciado

~~Secretario Particular de Servicios y Transportes~~

OFICINAS GENERALES - MODULO TESISTAN

AV. JUAN GIL PRECIADO 6735 COL. JARDINES DE NUEVO MÉXICO
C.P. 45150 ZAPOPAN, JAL. TEL. (33) 3030 5900

www.syt.jalisco.gob.mx



Secretaría de Movilidad
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Lic. Héctor Federico Zúñiga Bernal
Coordinador General de Asuntos Sociales

SISTEMA DE TREN ELÉCTRICO URBANO
Lic. Esteban Adolfo González Mora
Contralor Interno y Comisario Público

SISTECOZOME
Lic. Rodolfo Aceves Flores
Gerente Técnico

SECRETARIA DE MOVILIDAD
Lic. Francisco Martí González
Director del Transporte Público de Pasajeros

SECRETARIA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Lic. Merlin Grisell Madrid Aszapalo
Directora de Entidades Paraestatales A

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA
Lic. Roberto Rodríguez Durán

Esta hoja forma parte integral del acta de la X Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de Servicios y Transportes O.P.D.

OFICINAS GENERALES - MODULO TESISTAN

AV. JUAN GIL PRECIADO 6735 COL. JARDINES DE NUEVO MÉXICO
C.P. 45150 ZAPOPAN, JAL. TEL. (33) 3030 5900

www.syt.jalisco.gob.mx



Secretaría de Movilidad
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO